

**UCHWAŁA NR VIII/64/19
RADY GMINY SKRWILNO**

z dnia 8 sierpnia 2019 r.

**w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) w związku z art. 90f, 90m, 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XV/88/12 Rady Gminy Skrwilno z dnia 27 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2012 r. poz. 3055)

§ 3. Traci moc uchwała Nr VII/56/19 Rady Gminy Skrwilno z dnia 12 czerwca 2019 r. w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2012 r. poz. 3055.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skrwilno.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Marlena Sztyburska

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2018 r. poz. . 1560, 1669, 2245 oraz z 2019 r. poz. 730, 761

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno**

**Rozdział 1.
Przepisy wstępne**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

**Rozdział 2.
Formy stypendium szkolnego**

§ 2. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, na naukę języków obcych, zajęć w przedmiotów ścisłych, humanistycznych, komputerowych, sportowych, tanecznych, recytatorskich, artystycznych, wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, wyjść do kin czy teatrów organizowanych przez szkołę,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym na zakup:
 - a) podręczników, lektur, książek rozwijających zainteresowania ucznia, słowników, atlasów, encyklopedii,
 - b) tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych i astronomicznych, map, globusów oraz publikacji o charakterze edukacyjnym na nośnikach cyfrowych (CD, DVD, PenDrive), edukacyjne programy komputerowe (do nauki czytania, języków obcych, programowania),
 - c) tornistra (plecak szkolny), - obuwia sportowego na lekcje wychowania fizycznego,
 - d) stroju sportowego na lekcje wychowania fizycznego (koszulka, spodenki, spodnie sportowe lub dres),
 - e) ubrania roboczego wymaganego na praktykę zawodową,
 - f) przyborów i materiałów do nauki zawodu, - artykułów szkolnych: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetrowy, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz materiały związane ze specyfiką szkół,
 - g) drukarek, papieru, tuszu do drukarek,
 - h) komputera (PC, laptop, netbook, tablet), oprogramowanie systemowe, nośniki danych,
 - i) biurka, krzesła do biurka, lampki biurkowe,
 - j) instrumentów muzycznych wykorzystywanych przez ucznia do nauki gry,
 - k) sprzętu sportowego związanego z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu,
 - l) stroju kąpielowego, kłapek, okularów pływackich, czepków.

- 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy takich jak: dojazdy do szkoły (w pełnej wysokości), opłaty za internat, wyżywienie.
- 4) świadczenia pieniężnego (jeżeli organ przyznający stypendium szkolne uzna, że udzielenie stypendium w formach wymienionych wyżej nie jest możliwe i celowe).

§ 3. Za wydatki nie związane z celami edukacyjnymi uznaje się wydatki na:

- 1) okulary korekcyjne i sprzęt rehabilitacyjny,
- 2) instrumenty muzyczne i sprzęt sportowy zakupiony na potrzeby ucznia nie będącego uczniem szkoły muzycznej i sportowej i nie rozwijającego zainteresowań w formach zorganizowanych,
- 3) podręczniki i lektury do klasy, do której nie uczęszcza stypendysta,
- 4) kurtki, jeansy, koszule, torebki, garnitury, swetry, bluzki,
- 5) opłacenia komitetu rodzicielskiego, ubezpieczenia uczniów, wyżywienie w szkole.

Rozdział 3.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Podstawę do określenia wysokości stypendium szkolnego stanowi kryterium dochodowości na jednego członka rodziny uprawnionego, zgodnie z art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

2. Wysokość kwoty stypendium szkolnego określa się stosownie do treści art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty.

3. Wysokość miesięczna stypendium wynosi:

- 1) przy dochodzie do 200,00 zł - od 101% do 200% kwoty bazowej, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) przy dochodzie powyżej 200,00 zł, lecz nie większym niż kwota określona w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - od 80% do 100% kwoty bazowej określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Ustalając wysokość stypendium rozpatruje się indywidualnie sytuację w rodzinie uwzględniając dodatkowo następujące okoliczności:

- 1) występowanie bezrobocia w rodzinie,
- 2) obecność osób niepełnosprawnych,
- 3) występowanie ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 4) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) występowanie zjawisk patologii społecznej w szczególności alkoholizmu lub narkomanii,
- 6) gdy rodzina jest niepełna,
- 7) wielodzietność.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 5. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Skrwilnie w terminie od 1 do 15 września w przypadku uczniów oraz od 1 do 15 października w przypadku słuchaczy kolegiów.

2. Wnioski o przyznanie stypendium, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Decyduje data potwierdzenia wpływu na wnioskach o przyznanie stypendium.

§ 6. 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 2 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego te zajęcia do wysokości przyznanego stypendium.

2. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 2 pkt 2 jest realizowane poprzez zwrot poniesionych przez wnioskodawcę kosztów po przedłożeniu odpowiednich dokumentów potwierdzających poniesione wydatki do wysokości przyznanego stypendium.

3. Stypendium szkolne przewidziane w § 2 pkt 3 jest udzielane poprzez zwrot kosztów poniesionych na zakup biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia (po przedłożeniu biletów imiennych) lub na wskazany rachunek wystawcy biletu, a także poprzez sfinansowanie (dofinansowanie) kosztów pobytu w internacie (po przedłożeniu rachunków lub na wskazany rachunek) do wysokości przyznanego stypendium.

4. Stypendium szkolne wypłacane jest w okresie, na jaki zostało przyznane, kwartalnie, miesięcznie lub jednorazowo.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7.1. Na zasiłki szkolne przeznaczają się 2% kwoty dotacji celowej otrzymanej przez gminę na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym z budżetu państwa.

2. Zasiłki szkolne przyznaje wójt w wysokości i formie uwzględniającej zdarzenie losowe uzasadniające udzielenie pomocy.

3. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Skrwilnie, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego udzielenie pomocy.

Uzasadnienie

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Podjęcie nowej uchwały wynika z konieczności dostosowania zapisów dotychczasowego regulaminu wprowadzonego dnia 27 listopada 2012 r. uchwałą Nr XV/88/12 w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Skrwilno do aktualnego stanu prawnego.

Przewodniczący Rady

Marlena Sztyburska